



Informazioni specifiche sul trattamento dei dati personali per la partecipazione a corsi di formazione del personale dipendente
Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio (GDPR)

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa (più avanti A.S.P.), ad integrazione di quanto già indicato nell'Informativa generale sul trattamento dei dati personali fornita ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (più avanti GDPR), desidera fornirLe le presenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali nell'ambito delle **attività per la partecipazione ai corsi di formazione del personale dipendente** e correlate attività amministrative.

Il trattamento dei Suoi dati personali, forniti ed acquisiti contestualmente alla iscrizione ai nostri corsi e ad eventuali esami/test, viene effettuato, **in modalità analogica o elettronica**, da personale autorizzato, tenuto al segreto professionale e d'ufficio, al quale sono impartite idonee e specifiche istruzioni, in ordine al pieno rispetto dei principi di liceità, sicurezza, correttezza, riservatezza, trasparenza, necessità e pertinenza, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, con sede legale in Piazza Igea n.1, 97100 Ragusa, raggiungibile all'indirizzo mail direttore.generale@pec.asp.rg.it

Data Protection Officer/Responsabile della protezione dei dati

Il Data Protection Officer/ Responsabile della protezione dei dati è la Dr.ssa Giovanna Di Stefano, contattabile all'indirizzo mail dpo@asp.rg.it, o all'indirizzo del titolare.

Finalità del trattamento e basi di legittimità

I Suoi dati, forniti al momento dell'iscrizione al corso al quale chiede di partecipare vengono trattati, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del GDPR, per il perseguimento delle seguenti finalità:

a) erogazione dei corsi di formazione e delle procedure di verifica necessarie a dimostrare l'attività formativa (attestati, fogli di presenza etc.);

b) attribuzione ECM

La disponibilità, la gestione, l'accesso, la conservazione e la fruibilità dei dati è garantita dall'adozione di misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR

La base di legittimità è riconducibile all'art. 6 lett. B) del GDPR, in quanto il trattamento dei Suoi dati rientra nell'ambito del rapporto di lavoro e della conseguente necessità di formare il personale dipendente.

Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento dell'attività istituzionale dell'Azienda e per il riconoscimento dei crediti formativi.

Destinatario o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati

I dati, trattati per le finalità di cui sopra, verranno comunicati o saranno comunque accessibili al personale docente, al personale amministrativo della u.o.s. Formazione, appositamente e formalmente autorizzato, nonché ai fornitori di servizi, coinvolti nell'erogazione dell'attività formativa, previamente nominati Responsabili del trattamento. I Suoi dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati)

Trasferimento dei dati personali verso Paesi extra UE

I suoi dati non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea

Periodo di conservazione dei dati

I Dati Personali saranno conservati, in modo sicuro, solo per il tempo necessario ai fini per i quali sono raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera c) del GDPR nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare.

Il Titolare conserva i dati per la gestione di specifici adempimenti contrattuali o di legge nonché per finalità di natura amministrativa, fiscale e/o contributiva, per il periodo di tempo imposto da leggi e da regolamenti in vigore, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto altresì conto di quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale (cd. massimario di scarto).

Esercizio dei diritti

Lei può in ogni momento esercitare il diritto di ottenere: la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e, nel caso, ottenere l'accesso ai dati personali; la rettifica di dati inesatti e l'integrazione di dati incompleti. Nei soli casi previsti dalla legge, ha altresì il diritto di ottenere: la cancellazione dei dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente tenuti dall'A.S.P. e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento; la limitazione del trattamento; l'opposizione al trattamento, fermo restando quanto sopra previsto a proposito della "obbligatorietà del conferimento dati".

Diritto di reclamo

Se ritiene che il trattamento dei dati sia effettuato in violazione di legge, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.